



## Jaka powinna być informacja w kontekście analizy danych

Prowadzenie: Piotr Rybicki, NadzórKorporacyjny.pl

**Nadzór**  
**Korporacyjny.pl**  
Profesjonalna Rada Nadzorcza

## **Motto na dziś:**

**„Informacja prawdziwa jest to informacja, która wyraża, że tak się rzeczy mają, i rzeczywiście mają się tak właśnie”**

# Definicje

**Informacja** pochodzi od łacińskiego słowa „informatio” i oznacza wyobrażenie, wyjaśnienie, zawiadomienie, w mowie potocznej zaś – jakąkolwiek wiadomość.

**Informacja** to zbiór faktów, zdarzeń, cech. Informacja to transformacja jednego komunikatu w drugi komunikat. Informacja to wiedza przekazywana przez innych lub pozyskana przez obserwacje, studia, badania. Informacja to czynnik wykorzystywany do bardziej sprawnego, efektywnego i celowego działania.

**Informacja krytyczna** – taka informacja, która musi być wykorzystana w procesie decyzyjnym

**Słowo „**analiza**”** pochodzi od greckiego „analysis” i oznacza rozluźnienie, rozwiązanie, rozłożenie. Analiza to rozłożenie całości na składniki, elementy i badanie poszczególnych właściwości rzeczy lub zjawiska.

### **Różnica między informacją a analizą:**

- informacja to proste stwierdzenie faktu,
- analiza to odpowiedź na pytanie „jaki ma znaczenie” informacja i **jak mamy na nią zareagować?**

**Analiza informacji (danych)** to sztuka budowania obrazów całości na podstawie oddzielnych fragmentów, interpretacji danych, wyciągania wniosków, tworzenia prognoz i scenariuszy rozwoju wydarzeń.

**Celem analizy jest wyposażenie odbiorcy w niezbędny do podjęcia optymalnej decyzji maksymalny zasób wiedzy.**

# Cechy idealnej informacji

## **Cechy idealnej informacji:**

- aktualność (dostępna we właściwym czasie, on-line),
- agregacja i dokładność (dostępna syntetycznie w układzie oczekiwanym przez odbiorcę),
- celowość (zgodna z oczekiwaniem),
- wartość i decyzyjność (informacja niezbędna w procesie decyzyjnym),
- jednoznaczność (treść bez wątpliwości),
- komunikatywność (ilość czasu niezbędna do jej nadania i odbioru),
- pełność (brak niepewności u odbiorcy),
- porównywalność (w oczekiwanym przez odbiorcę formacie),
- prawdziwość i wiarygodność (zgodność ze stanem rzeczywistym),
- precyzyjność (użycie właściwej terminologii),
- rzetelność (brak zniekształceń),
- źródłowość (pochodzenie informacji ze znanego źródła).



**Paradoks:**

**Nadmiar danych!**

**(nadmiar informacji może prowadzić do porażki)**

**Największy problem:**

**CZAS!**

**(a w zasadzie jego brak)**

## **Selekcja informacji:**

- Podczas procesu określania swoich zapotrzebowań informacyjnych, precyzowania pytań i dokonywania selekcji informacji analityk łatwo może wpaść w pułapkę „wiedzieć więcej”. Zbyt duża ilość informacji tworzy „szum informacyjny”, który powoduje, że analityk zaczyna pracować nieefektywnie lub też wywołuje prawdziwy „paraliż informacyjny”, który wręcz uniemożliwia pracę.

## **Wartość informacji:**

- Informacja nigdy nie jest za darmo, koszt jej uzyskania jest zawsze wyższy od zera.

## **Analiza przy braku odpowiedniej ilości informacji:**

- bardzo często analityk staje wobec wyboru – czy czekać na zdobycie danych, czy próbować dokonać analizy przy braku ich odpowiedniej ilości.

## **Strategiczne zarządzanie zasobami informacyjnymi to:**

- określenie systemu informacyjnego oraz potrzeb informacyjnych organizacji,
- stworzenie standardów przygotowania informacji wewnętrznej i zewnętrznej,
- określenie standardów operowania informacją na różnych etapach jej „życia”,
- dobór odpowiednich technik informacyjnych,
- dobór odpowiedniego personelu,
- zabezpieczanie informacji przed nieuprawnionym dostępem lub utratą,
- umożliwienie zastosowania informacji do procesu zarządzania.

## **Odbiorcy danych:**

- Odbiorca danych powinien zostać precyzyjnie określony i nigdy nie powinno być wątpliwości kto nim jest.

## **Dystrybucja:**

- Analiza dostarczona nieodpowiedniemu odbiorcy jest bezużyteczna, podobnie jak analiza dostarczona właściwemu odbiorcy w niewłaściwym czasie.



## **Dezinformacja:**

- taki sposób przekazania informacji prawdziwej lub fałszywej, który wprowadza w błąd i czasami wymusza na nim określone działanie. Może to być działanie świadome lub nieświadome.

**Dziękuję za uwagę**